



## ใบตอบรับการสนับสนุนจัดประชุมวิชาการสมาคมนักกำหนดอาหารประจำปี ๒๕๖๗

วันที่ ๒๘ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗

ณ Mayfair Grand Ballroom ชั้น ๑๑ โรงแรม เดอะ เบอร์เคลีย์ ประตูน้ำ กรุงเทพมหานคร

รูปแบบ Hybrid Meeting Platform

เรียน นายกสมาคมนักกำหนดอาหารแห่งประเทศไทย

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

บริษัท .....

ผลิตภัณฑ์.....

ยินดีให้การสนับสนุนการจัดประชุมวิชาการฯ ดังรายละเอียด ดังนี้

๑.  สนับสนุน Industry Symposium: ๔๕ นาที

วันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๗  วันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๗  วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗

หัวข้อเรื่อง .....

วิทยากร .....

Package ผู้เข้าฟัง Onsite ๕๕๐ คน จำนวนเงิน ๒๕๐,๐๐๐บาท (สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)  
สิทธิพิเศษที่ทางบริษัทจะได้รับ มีดังนี้ บูธ แสดงผลิตภัณฑ์ ๓ วัน จำนวน ๒ บูธ ขนาดบูธกว้าง ๖ เมตร ลึก ๒ เมตร สูง ๔ เมตร มีโต๊ะขนาด ๑.๘ เมตร ๒ ตัว เก้าอี้ ๒ ตัว ปลั๊กไฟ ๒ จุด สามารถส่งผู้เข้าร่วมประชุมโดยไม่ต้องเสียค่าลงทะเบียน จำนวน ๒ คน

๒.  แสดงผลิตภัณฑ์ ๓ วัน จำนวน ๑ บูธ จำนวนเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

ขนาดบูธกว้าง ๓ เมตร ลึก ๒ เมตร สูง ๔ เมตร มีโต๊ะขนาด ๑.๘ เมตร ๑ ตัว เก้าอี้ ๑ ตัว ปลั๊กไฟ ๑ จุด

๓.  แสดงผลิตภัณฑ์ ๓ วัน จำนวน ๒ บูธ จำนวนเงิน ๔๐,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน)

ขนาดบูธกว้าง ๖ เมตร ลึก ๒ เมตร สูง ๔ เมตร มีโต๊ะขนาด ๑.๘ เมตร ๒ ตัว เก้าอี้ ๒ ตัว ปลั๊กไฟ ๒ จุด

๔.  แสดงผลิตภัณฑ์ ๓ วัน จำนวน ๓ บูธ จำนวนเงิน ๖๐,๐๐๐ บาท (หกหมื่นบาทถ้วน)

ขนาดบูธกว้าง ๙ เมตร ลึก ๒ เมตร สูง ๔ เมตร มีโต๊ะขนาด ๑.๘ เมตร ๓ ตัว เก้าอี้ ๓ ตัว ปลั๊กไฟ ๓ จุด

๕.  สนับสนุนการจัดทำกระเป่าเอกสารในการประชุมฯ เป็นจำนวนเงิน ๒๐,๐๐๐บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) พร้อมแนบโลโก้

๖.  สนับสนุนการจัดประชุมวิชาการ เป็นจำนวนเงิน.....บาท  
(ตัวอักษร.....บาท)

๗.  สนับสนุนทุนวิจัย TDA Award เป็นจำนวนเงิน .....บาท  
(ตัวอักษร.....บาท)



## ใบตอบรับการสนับสนุนจัดประชุมวิชาการสมาคมนักกำหนดอาหารประจำปี ๒๕๖๗

วันที่ ๒๘ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗

ณ Mayfair Grand Ballroom ชั้น ๑๑ โรงแรม เดอะ เบอร์เคลีย์ ประตูน้ำ กรุงเทพมหานคร

รูปแบบ Hybrid Meeting Platform

พร้อมนี้ได้  จ่ายเช็ค จำนวนเงิน..... บาท

(ตัวอักษร..... บาท)

โอนเงินเข้าบัญชี จำนวนเงิน..... บาท

(ตัวอักษร.....บาท)

ในนาม สมาคมนักกำหนดอาหารแห่งประเทศไทย ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขาเวนิวรัชโยธิน **บัญชีออมทรัพย์**

**เลขที่ ๔๐๕-๗๙๑๙๔๒-๔** และส่งสำเนาการโอนเงินไปยังสมาคมฯ ที่ E-mail:[thaidietetics@gmail.com](mailto:thaidietetics@gmail.com)

ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ (หรือโอนเงินก่อนวันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗) โปรดแจ้งความจำนงมาล่วงหน้า

และบริษัทมีความประสงค์ให้ออกใบเสร็จรับเงินในนาม (โปรดพิมพ์/เขียนตัวบรรจง)

.....  
.....

ลายเซ็น .....

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

บริษัท .....

ที่อยู่.....

โทรศัพท์ ..... โทรสาร.....

ชื่อ - นามสกุล ผู้ประสานงาน.....

โทรศัพท์ ..... E-mail .....

**ผู้ประสานงานสมาคมนักกำหนดอาหารแห่งประเทศไทย**

คุณสังวาล ศิริมงคลกุล โทร. ๐๘๖-๖๐๙-๕๖๘๐

สำนักงานสมาคมนักกำหนดอาหารแห่งประเทศไทย: โทรศัพท์ ๐๘๐-๓๓๘-๗๔๔๓, ๐๒-๙๓๙๗๗๘๒

E-mail:[thaidietetics@gmail.com](mailto:thaidietetics@gmail.com)